ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

Московская обл., Красногорский р-н, п.Нахабино « 01» октября 2011г.

Общество с ограниченной ответственностью «УК «Акватория», ОГРН № 1105024004326 , ИНН 5024113316, КПП 502401001, именуемое в дальнейшем "Управляющая организация", в лице директора Качалина Станислава Викторовича, действующего на основании Устава от 23.06.2010г., с одной стороны и Администрация городского поселения Нахабино Красногорского муниципального района Московской области , в лице Главы городского поселения Нахабино Куприянова Владимира Евгеньевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее Стороны, в соответствии с протоколом комиссии от «31» августа 2011 года по результату проведения открытого конкурса по отбору управляющей компании, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Общие положения.

1. Настоящий Договор заключен на основании проведенного открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в соответствии с протоколом комиссии от 31 августа 2011 года.

2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п.1.1. настоящего Договора.

3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными положениями гражданского законодательства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Красногорского муниципального района и городского поселения Нахабино.

1. Предмет договора.

1.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим на законных основаниях в многоквартирном доме.

1.2. Управляющая организация по заданию Собственника в соответствии с приложениями к настоящему Договору обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме по адресу: Московская область , Красногорский район. п. Нахабино ул., **Железнодорожная, д. 8** предоставлять коммунальные услуги Собственнику (а также членам семьи собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещений), осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность.

1.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его состояние, характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора:

1. Адрес многоквартирного дома: М.О.Красногорский р-он, г.п.Нахабино, ул. Железнодорожная, дом № 8;
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) - нет данных;
3. Серия, тип постройки: нет данных
4. Год постройки – 1985г.;
5. Степень износа по данным государственного технического учета – 23%;
6. Степень фактического износа – нет данных;
7. Год последнего капитального ремонта- нет данных .;
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – нет;
9. Количество этажей –1;
10. Наличие подвала – нет данных;
11. Тех.этаж – нет данных;
12. Площадь нежилых помещений– нет данных;
13. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания – нет;
14. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) – нет;
15. Строительный объем – 2152 куб. м;
16. Площадь:

а) многоквартирного дома – 339,3 кв. м;

б) общая жилых помещений – 267,4 кв. м;

в) общая жилая площадь - 267,4 кв.м;

17. Количество лестниц – нет данных;
18. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) – нет данных;
19. Уборочная площадь общих коридоров – нет данных;
20. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) –271,9;
21. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома- нет;
22. Кадастровый номер земельного участка (при его нали наличии) нет.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. **Управляющая организация обязана:**

2.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интереса Собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Договора, а также в соответстви с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственны санитарно- эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

2.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по ремонту общего имущества многоквартирном доме. В случае оказания услуг и выполнения работ с ненадлежащим качество Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

2.1.3. Предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в многоквартирном доме соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальны услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, установленного качества и необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу том числе (ненужное зачеркнуть):

а) холодное водоснабжение;
б) горячее водоснабжение;
в) водоотведение;
г) электроснабжение;
д) газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);
е) отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печног отопления).

2.1.4. Предоставлять иные услуги (радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, обеспечения работ домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.), предусмотренные решением общего собрани собственников помещений в Многоквартирном доме, определенные по результатам открытого конкурс (ненужное зачеркнуть).

2.1.5. Принимать плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальны услуги для ресурсоснабжающих организаций от Собственника, а также в соответствии с п. 4 ст. 155 ЖК Р от нанимателя жилого помещения муниципального жилищного фонда. Кроме того, по распоряжени Собственника, отраженному в любом документе, в том числе в договоре между ним и нанимателем арендатором жилого и нежилого помещения распространить применение положения статьи ЖК Р указанной в настоящем пункте Договора, на всех нанимателей и арендаторов Собственника.

2.1.6. Требовать в соответствии с п. 4 ст. 155 ЖК РФ от Собственника помещения в случа установления им платы нанимателю (арендатору) меньше, чем размер платы, установленной настоящи Договором, доплаты Собственником оставшейся части в согласованном порядке.

2.1.7. Требовать платы от Собственника в случае не поступления платы от его нанимателей арендаторов по п. 2.1.5 настоящего раздела Договора в установленные законодательством и настоящи Договором сроки с учетом применения п. 2.2.3 Договора.

2.1.8. Заключить договор с соответствующими государственными структурами для возмещени разницы в оплате услуг (работ) по настоящему Договору, в том числе коммунальных услуг (отопление) дл Собственников-граждан, плата которых законодательно установлена ниже платы по настоящему Договору.

2.1.9. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователям принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящи Договором.

2.1.10. Организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угроз жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как: залив, засор стояка канализации остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению, - в течение 3 минут с момента поступления заявки по телефону.

2.1.11. Вести и хранить документацию (базы данных), полученную от управлявшей ране Управляющей организации, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома,

соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

2.1.12. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, иных законных пользователей, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

2.1.13. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, представления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

2.1.14. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника, иных законных пользователей помещений о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания), а при невыполнении (неоказании) произвести перерасчет платы за текущий месяц.

2.1.15. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную действующим законодательством продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с пунктом 2.4.4 настоящего Договора в следующем расчетном периоде.

2.1.16. В течение действия указанных в приложении 4 гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения (й). Недостаток и дефект считаются выявленными, если Управляющая организация получила письменную заявку на их устранение.

2.1.17. От своего имени и за свой счет заключить с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику, иным законным пользователям помещения (й), в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим Договором.

2.1.18. Информировать в письменной форме Собственника (иных законных пользователей) об изменении размера платы за помещение пропорционально его доле в содержании и ремонте общего имущества, коммунальные услуги не позднее чем за 10 рабочих дней со дня опубликования новых тарифов на коммунальные услуги и размера платы за Помещение, установленной в соответствии с разделом 4 настоящего Договора, но не позже даты выставления платежных документов.

2.1.19. Обеспечить выдачу Собственникам (иным законным пользователям) платежных документов не позднее 25 числа оплачиваемого месяца.

2.1.20. Обеспечить Собственника (иных законных пользователей) информацией о телефонах аварийных служб путем их указаний на платежных документах и размещения объявлений в подъездах многоквартирного дома.

2.1.21. По требованию Собственника и иных законных пользователей помещений выдавать в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

2.1.22. По требованию Нанимателя жилого помещения муниципального жилищного фонда и с согласия всех совершеннолетних членов его семьи оформлять документы, необходимые для приватизации жилого помещения и предоставлять их в отдел по управлению муниципальным имуществом финансово-экономического управления администрации городского поселения Нахабино.

2.1.23.Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

2.1.24.Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника (иных законных пользователей) согласовать с ним время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ внутри помещения.

2.1.25.Направлять Собственнику при необходимости предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Вести отдельный учет средств, направляемых на капитальный ремонт.

2.1.26.По требованию Собственника (иных законных пользователей помещений) производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней).

2.1.27. Представлять Собственнику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на

срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее, чем за один месяц до истечения срока его действи Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме проводится, - в письменном виде каждому Собственнику, а также размещается на досках объявлений подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания собственник помещений. В отчете указываются соответствие фактического перечня количества и качества услуг и работ содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме перечню и размеру платы, указанным настоящем Договоре, количество предложений, заявлений и жалоб собственников, нанимателей, арендатор или иных пользователей помещений в многоквартирном доме и принятых мерах по устранению указанных них недостатков в установленные сроки, информация о привлеченных средствах на капитальный ремонт и расходованию.

2.1.28. На основании заявки Собственника (нанимателя) направлять своего сотрудника д составления акта нанесения ущерба общему имуществу многоквартирного дома или помещени Собственника.

2.1.29. Не распространять информацию, касающуюся Собственника (передавать ее иным лицам, в т. организациям), без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законно основания.

2.1.30. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ем помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.1.31. Предоставлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документаци информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта общег имущества.

2.1.32. При поступлении коммерческих предложений не выдавать никаких разрешений использованию общего имущества собственников многоквартирного дома без соответствующих решени общего собрания собственников по конкретному предложению. В случае положительного решени собственников средства, поступившие в результате реализации коммерческого предложения на сче Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственнико должны быть направлены на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имуществ выполняемых по настоящему Договору.

2.1.33. В соответствии с оформленным протоколом решения общего собрания собственнико помещений в многоквартирном доме заключить договор страхования объектов общего имущества в данно доме за отдельную от настоящего Договора плату Собственника.

2.1.34. При наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов д производства работ по восстановлению общего имущества, поврежденного в результате наступлени страхового случая. За счет средств страхового возмещения обеспечивать производство ремонтных работ п восстановлению внешнего вида, работоспособности и технических свойств частей застрахованного общег имущества.

2.1.35.Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора по окончании срока его действия и расторжения вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья либ жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в доме - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

2.2. Управляющая организация вправе:

2.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.2.В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, данным, представленным Собственником (иным законным пользователем помещения), проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги по фактическому количеству в соответствии с положениями п. 3.4 настоящего Договора.

2.2.3.В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

2.2.4. Готовить к окончанию года с момента начала действия Договора (далее к концу каждого года действия Договора при заключении его на срок более года или его пролонгации) предложения к общему собранию собственников помещений по установлению размера платы за содержание и ремонт общего имущества Собственников в принадлежащем им многоквартирном доме на основании предлагаемого собранию перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и сметы расходов к нему на предстоящий год. При утверждении решением собрания новой стоимости услуг и/или работ направить Собственнику дополнительное соглашение к настоящему Договору для подписания.

2.2.5. Заключить с соответствующей организацией договор на организацию начисления платежей за жилые помещения, коммунальные и прочие услуги Собственнику (иным законным пользователям) помещений многоквартирного дома.

2.3. **Собственник (иной законный пользователь) обязан:**

2.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услугами, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, принятому в соответствии с законодательством. Своевременно представлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением (ями).

2.3.2. При не использовании помещения (й) в многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии более 24 часов.

2.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к- инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

и) не заполнят, мусоропровод строительным и другим крупногабаритным мусором, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 8.00 (при производстве ремонтных работ с 9.00 до 19.00);

л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения.

2.3.4. При проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов сверх платы, установленной в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.3.5. Представлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения:

о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению, а также коммунальные услуги возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора) с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих, а также о наличии у таких лиц льгот по оплате жилых помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты;

об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимах работы установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты.

2.3.6. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

2.3.7. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

2.4. **Собственник имеет право:**

2.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

2.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов.

Привлекаемые для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Собственника, оформленное в письменном виде.

2.4.3. Требовать изменения размера платы за помещение в случае неоказания части услуг и/или невыполнения части работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Договора.

2.4.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

2.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора в соответствии с пунктом 2.1.27 настоящего Договора.

2.4.7. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем/аренду.

3. Цена договора, размер платы за коммунальные услуги, порядок ее внесения.

3.1. Цена Договора устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником жилому/нежилому помещению согласно ст. 249 289 ПС РФ и 37, 39 ЖК РФ:

на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме на срок не менее чем один год с учетом предложений Управляющей организации;

3.2. Цена Договора определяется:

стоимостью услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, согласно тарифа утвержденного ***Главой городского поселения Нахабино;***

стоимостью коммунальных ресурсов, согласно тарифа, утвержденного ***Главой городского поселения Нахабино.***

3.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании многоквартирного дома общедомовыми приборами учета в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых ***Главой городского поселения Нахабино*** в порядке установленном Правительством Российской Федерации. Размер платы за помещение(я) устанавливается согласно тарифа утвержденного ***Главой городского поселения Нахабино***

3.4.Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доли занимаемого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.5.Плата за коммунальные услуги вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с пунктом 2.1.19 настоящего Договора. В случае предоставления платежных документов позднее даты, определенной в настоящем пункте, плата за помещение может быть внесена с задержкой на срок задержки получения платежного документа. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, утвержденным в соответствии с действующим законодательством.

3.6.В выставляемом Управляющей организацией платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, объем (количество) потребленных коммунальных ресурсов, установленные тарифы на коммунальные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с учетом исполнения условий настоящего Договора, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату' жилых помещений и коммунальных услуг, размер предоставленных льгот и компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, дата создания платежного документа.

3.7.Сумма начисленных в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Договора пеней указывается в отдельном платежном документе. В случае предоставления платежного документа позднее даты, указанной в Договоре, дата, с которой начисляются пени, сдвигается на срок задержки предоставления платежного документа.

3.8.Не использование помещения Собственником не является основанием не внесения платы за помещение и за отопление.

3.9.При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан, внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

3.10.В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанных в приложениях 2 и 3 к настоящему Договору, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в многоквартирном доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.11.В случае исправления выявленных недостатков, не связанных с регулярно производимыми работами в соответствии с установленными периодами производства работ (услуг), стоимость таких работ может быть включена в плату за содержание и ремонт общего имущества в размере занимаемого помещения в следующих месяцах при уведомлении Собственника.

3.12.Собственник или наниматель вправе обратиться в Управляющую организацию в письменной форме или сделать это устно в течение 6 месяцев после выявления соответствующего нарушения условий Договора по содержанию и ремонту общего имущества и требовать с Управляющей организации в течение 2 рабочих дней с даты обращения извещения о регистрационном номере обращения и последующем удовлетворении либо об отказе в его удовлетворении с указанием причин.

3.13.Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.14.При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.15.В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта ***Главы городского поселения Нахабино.***

3.16.Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы. В случае расчетов, производимых по прибору учета (общедомовому, индивидуальному, квартирному), или отсутствия Собственника осуществляется перерасчет размера его платы.

3.17.Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет Собственника по отдельному договору на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении и оплате расходов за капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющей организации о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.18.Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, в том числе и при выявлении фактов, указанных в п. 5.5 настоящего Договора, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

4.3. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и не внесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

4.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке установленном законодательством.

5. Осуществление контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего договора.

5.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 5 рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

составления актов о нарушении условий Договора в соответствии с положениями пп. 5.2-5.3 настоящего раздела Договора;

инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагированию Управляющей организации на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству.

5.2. В случае нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома по требованию любой из Сторон Договора составляется акт о нарушении условий Договора.

Указанный акт является основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственником за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме в размере, пропорциональном занимаемому помещению.

Подготовка бланков акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков акт составляется в произвольной форме. В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновениинарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вред имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.

5.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение одного часа в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии.

5.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя), описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества); возражения, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

5.5. Акт составляется в присутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), права которого нарушены. При отсутствии Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя) акт проверки составляется комиссией без его участия с приглашением в состав комиссии независимых лиц (например, соседей, родственников). Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Собственнику (члену семьи Собственника) под расписку.

5.6. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания собственников.

6. Порядок изменения и прекращения договора.

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

6.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случае:

отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, ренты и пр.), путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;

принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

б) по инициативе Управляющей организации, о чём собственник помещения должен быть предупреждён не позже, чем за два месяца до прекращения настоящего договора в случае если:

многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

собственники помещений в Многоквартирном доме на своём общем собрании приняли иные условия договора управления Многоквартирным домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору;

6.1.2. По соглашению сторон.

6.1.3. В судебном порядке.

6.1.4. В случае смерти собственника со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов.

6.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации.

6.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомления одной из сторон другой стороны о нежелании его продлевать.

6.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях / или иных по п. 2.2.4. Договора.

6.3. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из сторон считается расторгнутым через два месяца с момента направления другой стороне письменного уведомления за исключением случаев, указанных в абз.1 подпункта а) пункта 6.1.1. настоящего Договора.

6.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

6.5. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

6.6. Расторжение договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

6.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты. Получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ей средств на указанный им счет.

6.8. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

6.9. Обязательства по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления

многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

7. Прочее.

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

8. Форс-мажор.

8.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон договора, военные действия, террористические акты и иные независящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимы: денежных средств, банкротство Стороны Договора.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. Срок действия договора.

9.1.**Договор заключен на 2 года и вступает в действие с « 01» октября» 2011г.**

9.2.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

1.Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме на __ л.

2.Перечень работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме на ___ л.

3.Порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность*

Реквизиты Сторон.

Администрация городского поселения Нахабино
Адрес: М.О. Красногорский район, п. Нахабино,
ул. Советская, д.22.

Глава городского поселения Нахабино

_____ /В.Е. Куприянов/

Управляющая организация
ООО «УК « Акватория »
Адрес: 143400, МО, Красногорский р-н,
п. Нахабино,ул. Чкалова д.7, помещение VII.
ОГРН №1105024004326,
ИНН 5024113316,
КПП 502401001.
Р/сч.: 40702810000100005474
К/сч.:30101810000000000786 в ФКБ «Альта-Банк»
в г. Красногорске

Директор ООО «УК « Акватория »

_____/С.В. Качалин/

* Порядок определяется в соответствии с действующими Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденными постановлением РФ.

Приложение 1
к договору управления
многоквартирным домом

Перечень
услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме по адресу:

_____
(адрес многоквартирного дома)

№ п.п.	Вид работ	Периодичность	Ст-сть на 1 кв.м. общ. площади, руб. в мес.
1	**Санитарная уборка**		
1,1	Вывоз твердых бытовых отходов	ежедневно	
1,2	Уборка мусора на контейнерных площадках	ежедневно	
1,3	Уборка мест общего пользования внутри здания	2 раза в неделю	
1,4	Уборка придомовой территории	ежедневно	
2	**Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации**		
2,1	**Работы. выполняемые при подготовке зданий к эксплуатации в весенне-летний период**		
2,2	Укрепление водосточных труб. колен. воронок. устранение засоров ливневой канализации. проверка состояния и крепления водосточных труб. колен. воронок. проверка состояния. расконсервирования и ремонт поливочной системы. проверка механизмов и открывающихся		
2,3	Работы по раскрытию продухов в цоколях и вентиляции чердаков. Осмотр кровель фасадов и полов в подвалах работы по раскрытию продухов в цоколях и вентиляции на чердаках. контроль за исправным состоянием швов и соединений . несущих и ограждающих конструкций		
2,4	**Работы. выполняемые при подготовке зданий к эксплуатации в осенне-зимний период.**		
2,5	Утепление чердачных перекрытий. трубопроводов в чердачных и подвальных помещениях. бойлеров. ремонт чердачных перекрытий. укрепление и ремонт парапетных ограждений. остекление. замена и закрытие чердачных слуховых окон. входных дверей и		
2,6	Регулировка и испытание систем водоснабжения.		
2,7	Заделка продухов в цоколях и вентиляции на чердаках зданий		
3	**Перечень основных работ по текущему ремонту зданий и объектов:**	**По мере необходимости**	
3,1	**Фундаменты и стены подвальных помещений:**		

3,2	Заделка и расшивка стыков. швов. трещин. восстановление местами облицовки фундаментных стен со стороны подвальных помещений. цоколей.			3,
3,3	**Стены:**			3,
3,4	Заделка трещин. расшивка швов.			3,
3,5	Смена отдельных венцов. элементов каркаса. укрепление. утепление. конопатка пазов. смена участков обшивки деревянных стен.			
3,6	Постановка на раствор отдельных выпавших камней			
3,7	Прочистка и ремонт вентиляционных каналов и вытяжных устройств			3
3,8	**Перекрытия:**			
3,9	Частичная замена или усиление отдельных элементов деревянных перекрытий (участков междублочного заполнения. дощатой подшивки. отдельных балок). Восстановление засыпки и смазки.			3
3, 10	**Крыши :**			,3
3,11	Все виды работ по устранению неисправностей кровель из штучных материалов (кроме полной замены покрытия). включая узлы примыкания к конструкциям покрытия парапетов. колпаки и зонты над трубами и пр. места проходов через кровлю. стояков и т.д.			
3,12	Укрепление. замена парапетных решеток. ограждений крыш. устройств заземления. анкеров. радио и телеантенн и др.			
3,13	**Оконные и дверные заполнения.**			
3,14	Смена оконных и дверных приборов в местах общего пользования			
3,15	Замена разбитых стекол. стеклоблоков в местах общего пользования			
3,16	**Крыльца, фасады, козырьки над входами в дом.**			
3,17	Заделка выбоин. трещин ступеней и площадок			
3,18	Замена отдельных ступеней. проступей. подступенков			
3,19	Восстановление отдельных элементов крылец.			
3, 20	Укрепление или снятие с фасада угрожающих падением архитектурных деталей.			
3,21	**Вентиляция, водопровод (внутридомовые системы)**			
3,22	Смена запорной и регулирующей арматуры. замена вводов по холодной. замена сальных радиаторов при течи.			
3,23	Восстановление разрушенной тепловой изоляции.			
3,24	Гидравлическое испытание и промывка системы водоснабжения.			

3,25	Уплотнение соединений. устранение течи. гидравлическое испытание системы. ликвидация засоров.		
3,26	Ремонт или замена регулирующей арматуры		
3,27	**Электротехнические и слаботочные устройства**	По мере необходимости	
3,28	Замена неисправных участков электрической сети здания. осмотр изоляции проводов. распаечных коробок. паек кабелей и проводов. поврежденных участков линий электропитания. прокладка электротехнических труб пластиковых с затягиванием проводов в местах общего		
3,29	Замена предохранителей. автоматических выключателей. пакетных переключателей водораспределительных устройств. щитов. проверка изоляции электропроводов. замена отдельных деталей. узлов. агрегатов. проверки прочности крепления мест присоединения контура по		
,3, 30	Восстановление цепей заземления		
4	**Периодичность проведения осмотров элементов и помещений зданий и объектов**		
4,1	Крыши	2 раза в год	
4,2	Деревянные конструкции и столярные изделия	1-2 раза в год	
4,3	Вентиляционные каналы(проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах)	2 раза в год	
4,4	Системы водопровода	2-4 раза в год	
5	**Дератизация**	**По мере необходимости**	
6	**Дезинсекция**	**По мере необходимости**	
7	**Аварийное обслуживание**	**постоянно**	
8	**Административно-управленческие услуги**		
8,1	Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому	В соответствии с нормативами	
8,2	Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома с подрядными организациями. осуществление контроля качества выполненных работ.	По мере необходимости	
8,3	Заключение посреднических договоров с ресурсоснабжающими организациями .	По мере необходимости	
8,4	Начисление и сбор платы за коммунальные услуги. взыскание задолженности по оплате коммунальных услуг	По мере необходимости	
8,5	Осуществление контроля качества коммунальных услуг		
8,6	Представление устных разъяснений гражданам (нанимателям. Собственникам жилых помещений и членам их семей) о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома	При обращениях	

8,7	Осуществление регистрационного учета граждан. в том числе выдача справок.	При обращениях	
8,8	Подготовка предложений о проведении капитального ремонта	По мере необходимости	
	Всего по обязательным работам		
	Итого по обязательным работам, включая НДС 18 %		

Управляющая организация
ООО «УК «Акватория »

_____С.В. Качалин

М.п.

Собственник
Глава городского поселения Нахабино

_____ В.Е. Куприянов

Приложение 2
к договору управления
многоквартирным домом

Перечень
работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу

_____
(адрес многоквартирного дома)

№№ п/п	Наименование работ	Дата начала и завершения работ	Стоимость работ в год (руб.)	Стоимость на 1 кв.м общ. площади (руб./кв.м в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)	Отметка о включении в состав работ
1	Фундаменты					
1.1						
1.2						
1.3						
2	Стены и перегородки					
2.1	В подвалах, технических этажах, чердаках					
2.1.1						
2.1.2						
2.1.3						
2.2.	Внешние части многоквартирного дом, включая межпанельные швы					
2.2.1						
2.2.2						
2.2.3						
2.3	В подъездах и иных помещения общего пользования, мусорные камеры					
2.3.1						
2.3.2						
2.3.3						
3	Стволы мусоропроводов, закрывающие устройства на мусорных камерах					
3.1.						
3.2						
3.3						
4	Балконы, козырьки, лоджии и эркеры					
4.1						
4.2						
4.3						
5.	Перекрытия					
5.1						
5.2						
5.3						
6	Полы в помещениях общего пользования					
6.1						
6.2						
6.3						
7	Крыши					
7.1						
7.2						

7.3						
8	Водоотводящие устройства					
8.1						
8.2						
8.3						
9	Окна двери в помещениях общего пользования					
9.1						
9.2.						
9.3						
10	Лестницы					
10.1						
10.2						
10.3						
11	Печи, котлы					
11.1						
11.2						
11.3						
12	Системы холодного водоснабжения					
12.1						
12.2						
12.3						
13	Системы горячего водоснабжения					
13.1						
13.2						
13.3						
14	Канализация					
14.1						
14.2						
14.3						
15	Системы газоснабжения					
15.1						
15.2						
15.3						
16	Система электроснабжения, освещение помещений общего пользования и земельного участка					
16.1						
16.2						
16.3						
17	Системы теплоснабжения					
17.1						
17.2						
17.3						
18	Системы вентиляции, дымоудаления					
18.1						
18.2						
18.3						
19	Лифты					
19.1						
19.2						
19.3						
20	Антенна, сети радио-, телефонные, иные коммуникационные сети					
20.1						
20.2						
20.3						
21	Объекты внешнего благоустройства					
21.1						
21.2						
21.3						

ТОГО:					

примечание: Таблица приложения заполняется управляющей организацией с учетом технического стояния, конструктивных особенностей многоквартирного дома размеров финансирования собственниками. ри заполнении таблицы могут быть использованы Правила и нормы технической эксплуатации жилищного онда (утвержденные постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170).

Управляющая организация

ООО «УК «Акватория »

С.В. Качалин

М.П.

Собственник

Глава городского поселения Нахабино

В.Е. Куприянов

Приложение 3
к договору управления
многоквартирным домом

Порядок
изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность*

Требования к качеству коммунальных услуг	Допустимая продолжительность перерывов или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества	Условия изменения размера платы за коммунальные услуги ненадлежащего качества
1. Холодное водоснабжение		
1.1. Бесперебойное круглосуточное водоснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды: а) 8 часа (суммарно) в течение одного месяца; б) 4 часа единовременно (в том числе при аварии)	за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимой продолжительности перерыва подачи воды - размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
1.2. Постоянное соответствие состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам: нарушение качества не допускается	отклонение состава и свойств холодной воды от действующих санитарных норм и правил не допускается	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и правилам - плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
1.3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке разбора: а) в многоквартирных домах и жилых домах: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см); - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); б) у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении, отличающемся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении, отличающимся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
2. Горячее водоснабжение		
2.1. Обеспечение температуру горячей воды в точке разбора: а) не менее 60оС для открытых систем централизованного теплоснабжения; б) не менее 50оС для закрытых систем централизованного теплоснабжения; в) не более 75оС для любых систем теплоснабжения	допустимое отклонение температуры горячей воды в точке разбора: а) в ночное время (с 23 до 6 часов) не более чем на 5оС; б) в дневное время (с 6 до 23 часов) не более чем на 3оС	а) за каждые 30С снижения температуры свыше допустимых отклонений - размер платы снижается на 0,1% за каждый час превышения (суммарно за расчетный период) допустимый продолжительности нарушения; б) при снижении температуры горячей воды ниже 40°С - оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду
2.2. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды	отклонение состава и свойств горячей воды	при несоответствии состава и свойств воды действующим санитарным нормам и

* Порядок определяется в соответствии с действующими Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденных постановлением РФ.

действующим санитарным нормам и правилам	от действующих санитарных норм и правил не допускается	правилам - плата не вносится за кажды предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо о показаний приборов учета)
2.3. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора: - не менее 0,03 МПа (0,3 кгс/кв.см); - не более 0,45 МПа (4,5 кгс/кв.см)	отклонение давления не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода подачи воды: а) при давлении отличающимся от установленного до 25%, размер ежеме платы снижается на 0,1%; б) при давлении отличающимся от установленного более чем на 25%, пл вносится за каждый день предоставле коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний пр учета)
3. Водоотведение		
3.1. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: а) не более 8 часов (суммарно) в течение одного месяца б) 4 часа единовременно (в том числе при аварии)	за каждый час, превышающий (сумм расчетный период) допустимую продолжительность перерыва водоот - размер платы снижается на 0,15% с размера платы, определенной исходя показаний приборов учета, или при определении платы исходя из норма потребления коммунальных услуг с примечания 1
4. Электроснабжение		
4.1. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года	допустимая продолжительность перерыва электроснабжения:1 а) 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания; б) 24 часа - при наличии одного источника питания	за каждый час превышения допусти продолжительности перерыва электроснабжения (суммарно за рас период) размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера пла определенной исходя из показаний учета, или при определении платы нормативов потребления коммунал услуг с учетом примечания 1
4.2. Постоянное соответствие напряжения, частоты действующим федеральным стандартам	не допускается	за каждый час периода снабжения электрической энергией, не соответствующей установленному (суммарно за расчетный период) - платы снижается на 0,15% от разм определенной исходя из показани учета, или при определении плат нормативов потребления коммун услуг с учетом примечания 1
5. Газоснабжение		
5.1. Бесперебойное круглосуточное газоснабжение в течение года	не более 4 часов (суммарно) в течение одного месяца	за каждый час превышения допу продолжительности перерыва га (суммарно за расчетный период) платы снижается на 0,15% от ра определенной исходя из показан учета, или при определении пла нормативов потребления комму услуг с учетом примечания 1
5.2. Постоянное соответствие	отклонение свойств и	при несоответствии свойств и д

свойств и давления подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям	давления подаваемого газа от действующих федеральных стандартов и иных обязательных требований не допускается	подаваемого газа действующим федеральным стандартам и иным обязательным требованиям плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета)
5.3. Давление сетевого газа: не менее 0,003 МПа; не более 0,005 МПа	отклонение давления сетевого газа более чем на 0,005 МПа не допускается	за каждый час (суммарно за расчетный период) периода снабжения газом: а) при давлении отличающимся от установленного до 25%, размер ежемесячной платы снижается на 0,1%; б) при давлении отличающимся от установленного более чем на 25%, плата не вносится за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов
6. Отопление		
6.1. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода	допустимая продолжительность перерыва отопления: а) не более 24 часов (суммарно) в течение одного месяца; б) не более 16 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от нормативной до 12оС, в) не более 8 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от 12 до 10оС, г) не более 4 часов – при температуре воздуха в жилых помещениях от 10 до 8оС	за каждый час, превышающий (суммарно за расчетный период) допустимую продолжительность перерыва отопления размер ежемесячной платы снижается на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета, или при определении платы исходя из нормативов потребления коммунальных услуг с учетом примечания 1
6.2. Обеспечение температуры воздуха:2 а) в жилых помещениях не ниже + 180С (в угловых комнатах +200С), а в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) минус 31°С и ниже + 20 (+22)°С б) в других помещениях - в соответствии с ГОСТ Р 51617-2000 Допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0 до 5 часов) - не более 3°С Допустимое превышение нормативной температуры - не более 4°С	отклонение температуры воздуха в жилом помещении не допускается	за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении от указанной в настоящем пункте (суммарно за расчетный период) размер ежемесячной платы снижается: а) на 0,15% от размера платы, определенной исходя из показаний приборов учета за каждый градус отклонения температуры; б) на 0,15% за каждый градус отклонения температуры при определении платы исходя из нормативов потребления